



Stellenangebot

Die Norddeutsche Hochschule für Rechtspflege (HR Nord) in Hildesheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine Hausmeisterin bzw. einen Hausmeister (m/w/d) in Teilzeit (19,9 Stunden) bis Entgeltgruppe E 5 TV-L** für einen Arbeitseinsatz nach näherer Absprache ab dem Nachmittag.

Die Norddeutsche Hochschule für Rechtspflege bildet Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger für die Bundesländer Bremen, Hamburg, Niedersachsen und Schleswig-Holstein aus. Die Lehre und die Verwaltung umfassen rund 30 Mitarbeitende. Die Hausmeisterin bzw. der Hausmeister übernimmt die **Betreuung der Liegenschaft und allgemeine Bürotätigkeiten**.

Ihre schwerpunktmäßigen Aufgaben

- ✓ Übernahme von kleineren Reparatur- und Instandsetzungsarbeiten
- ✓ Durchführung von Sicht- und Funktionskontrollen an technischen Anlagen sowie an Gebäude-, Versorgungs- und Entsorgungseinrichtungen
- ✓ Sonstige Betreuung der Haus- und EDV-Technik
- ✓ Pflege und Wartung der Gebäude
- ✓ Pflege der Außenanlagen (Kehrdienst und Unterstützung im Winterdienst)
- ✓ Betreuung und Überwachung des Reinigungsdienstes und von Dienstleistungsfirmen
- ✓ Herrichten von Räumen und Lehrsälen
- ✓ Unterstützung bei Veranstaltungsvor- und -nachbereitungen
- ✓ Mitarbeit bei der Beschaffung

Erforderlich für die Bewerbung ist

- ✓ eine abgeschlossene Berufsausbildung in den Bereichen Handwerk, Technik, Elektronik, Heizungs-, Lüftungs- und Sanitärtechnik oder eine vergleichbare Qualifikation

Das bringen Sie idealerweise mit

- ✓ die Bereitschaft nach näherer Absprache ab dem Nachmittag zu arbeiten
- ✓ eine flexible, teamfähige Persönlichkeit mit organisatorischen Fähigkeiten
- ✓ die Bereitschaft zur körperlichen Arbeit
- ✓ einen Führerschein mindestens der Klasse B mit der Bereitschaft das eigene Kraftfahrzeug gegen Reisekosten einzusetzen
- ✓ Vorteilhaft wäre ein sicherer Umgang mit den MS Office-Programmen
- ✓ Genauigkeit, Ehrlichkeit und Zuverlässigkeit

Unsere Anliegen

Es besteht eine Unterrepräsentanz von Männern. Qualifizierte Männer werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie zur Wahrnehmung Ihrer Interessen einen Nachweis über eine bestehende Schwerbehinderung oder Gleichstellung der Bewerbung bei.

Ihre Bewerbung

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **15.03.2026** an

**Die Rektorin
Norddeutsche Hochschule für Rechtspflege
Godehardsplatz 6
31134 Hildesheim**

Onlinebewerbungen richten Sie als **eine Datei** im PDF-Format an das Postfach:
FHHI-Bewerbungen@justiz.niedersachsen.de.

Als Bewerberinnen bzw. Bewerbern aus dem öffentlichen Dienst erteilen Sie bitte eine schriftliche Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte.

Anfragen richten Sie bitte an den Verwaltungsleiter Herrn Strandt (Tel: 05121 17910 28),
michael.strandt@justiz.niedersachsen.de.

Weitere Informationen zur Hochschule finden Sie auf unserer Homepage unter
www.hr-nord.niedersachsen.de.

Hinweise

Wir bitten um Verständnis, dass Bewerbungskosten nicht erstattet werden können.

Um das Bewerberverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch speichern und verarbeiten. Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung unter www.hr-nord.niedersachsen.de.
